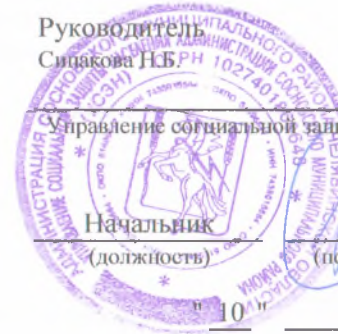


Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Сипакова Н.Б.



Управление социальной защиты населения администрации Сосновского муниципального района Челябинской области

Начальник

(должность)

(подпись)

Сипакова Н.Б.

(расшифровка подписи)

" 10 " 01 20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

894/3

на 20 18 д и на плановый период 20 19 и 20 20 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное учреждение "Комплексный центр социального обслуживания населения"

Сосновского муниципального района Челябинской области

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Социальная защита населения

Вид муниципального учреждения

Организация социального обслуживания

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды

Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	22
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	88.10

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____

Уникальный номер

Предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг

по базовому

(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

граждане, нуждающиеся в социальном обслуживании

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование)			код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2203200000000000	Оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг			Социальное обслуживание на дому		Наличие учетной документации, отсутствие жалоб, замечаний и полнота и своевременность предоставления социальной услуги	процент	744	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 99,99

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
220320000000000000000000	Оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг			Социальное обслуживание на дому		Численность граждан, получивших социальные услуги	человек	792	259	259	259	60,96	60,96	60,96

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 99,99

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	УСЗН	26.01.2015	10.1	Об утверждении Перечня, порядков и тарифов социальных услуг муниципального учреждения
Приказ	УСЗН	10.01.2018	6	Об утверждении тарифов предоставления социальных услуг для КЦСОН
Приказ	УСЗН	11.01.2017	3	Об утверждении тарифов предоставления социальных услуг для КЦСОН
Приказ	Министерство социальных отношений Челябинской области	30.12.2016	1003	Об утверждении тарифов на социальные услуги для поставщиков социальных услуг, находящихся в ведении Челябинской области

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Российской Федерации №442-ФЗ от 28.12.2013 года "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"

Закон Челябинской области №36-ЗО от 23.10.2014 года "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области"

Приказ УСЗН Сосновского муниципального района №10.1 от 26.01.2015 г. "Об утверждении Перечня, порядков и тарифов социальных услуг муниципального

Приказ УСЗН Сосновского муниципального района №190 от 30.11.2015 г. "Об утверждении порядков социальных услуг муниципального учреждения КЦСОН"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Предоставление информации через средства массовой информации, в сети Интернет	режим работы, график приема граждан в МУ "КЦСОН", номера телефонов для справок, адрес электронной почты, адрес официального сайта УСЗН, порядки, тарифы предоставления социальных услуг, перечень документов, предоставляемых с заявлением и требования к этим документам	постоянно
Индивидуальное информирование	индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)	по мере обращения
Информационные стенды	размещение информации на стендах, буклетах	регулярно

Раздел 2

1. Наименование работы _____

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

--

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	наименование	код									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	наименование	код										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания контроль за исполнением муниципалы задания осуществляется в форме последующего контроля в виде проведения Учредителем оценки выполнения учредителем муниципального задания на оказание социальных услуг (выполнение работ), камеральных и выездных проверок, а также иных форм контроля
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти,
1	2	3
Камеральная проверка	ежегодно	Управление социальной защиты населения администрации Сосновского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежегодно, 1 раз в квартал, 1 раз в год
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 01.04.2018 г., 01.07.18 г., 01.10.18 г., 30.12.18 г.
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания требование о предоставлении информации о состоянии кредиторской задолженности
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,⁶ достоверность информации, своевременность сдачи отчетности, качество отчетно-контрольных документов

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁶ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги _____

Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
 граждане, нуждающиеся в социальном обслуживании

Уникальный номер

по базовому
 (отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>17</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>18</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>19</u> год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
220310000000000	Оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг			Полустационарное социальное обслуживание в отделении дневного пребывания			процент	744	100	100	100
						Наличие учетной документации, отсутствие жалоб, замечаний и полнота и своевременность предоставления социальной услуги					

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное

99,99

задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
220310000000000	Оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг			Полустационарное социальное обслуживание в отделении дневного пребывания		Численность граждан, получивших социальные услуги	человек	792	240	240	240	28,06	28,06	28,06

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

99,99

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Приказ	УСЗН	26.01.2015	10.1	Об утверждении Перечня, порядков и тарифов социальных услуг
Приказ	УСЗН	10.01.2018	6	Об утверждении тарифов на социальные услуги для КЦСОН
Приказ	УСЗН	11.01.2017	3	Об утверждении тарифов на социальные услуги для КЦСОН
Приказ	Министерство социальных отношений	30.12.2016	1003	Об утверждении тарифов на социальные услуги для поставщиков социальных услуг, находящихся в ведении Челябинской области

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Российской Федерации №442-ФЗ от 28.12.2013 года "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"

Закон Челябинской области №36-ЗО от 23.10.2014 года "Об организации социального обслуживания граждан в Челябинской области"

Приказ УСЗН Сосновского муниципального района №10.1 от 26.01.2015 г. "Об утверждении Перечня, порядков и тарифов социальных услуг муниципального учреждения КЦСОН"

Приказ УСЗН Сосновского муниципального района №190 от 30.11.2015 г. "Об утверждении порядков социальных услуг муниципального учреждения КЦСОН"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Предоставление информации через средства массовой информации, в сети Интернет	режим работы, график приема граждан в КЦСОН, номера телефонов для справок, адрес электронной почты, адрес официального сайта УСЗН, порядки, тарифы предоставления социальных услуг, перечень документов, предоставляемых с заявлением и требования к этим документам	постоянно
Индивидуальное информирование	индивидуальное информирование проводится в устной форме (лично или по телефону) и письменно (по почте или по электронной почте)	по мере обращения
Информационные стенды	размещение информации на стендах, буклетах	регулярно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 2

1. Наименование работы _____

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

--

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>17</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>18</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>19</u> год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 <u>17</u> год (очередной финансовый год)	20 <u>18</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>19</u> год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения, реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания контроль за исполнением муниципалы задания осуществляется в форме последующего контроля в виде проведения Учредителем оценки выполнения учредителем муниципального задания на оказание социальных услуг (выполнение работ), камеральных и выездных проверок, а также иных форм контроля

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Камеральная проверка	ежегодно	Управление социальной защиты населения администрации Сосновского муниципального района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежегодно, 1 раз в квартал, 1 раз в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 01.04.2018 г., 01.07.18 г., 01.10.18 г.,30.12.18 г.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания требование о предоставлении информации о состоянии кредиторской задолженности

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, ⁶ достоверность информации, своевременность сдачи отчетности, качество отчетно-контрольных документов

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁶ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.